



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo**

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2016

Fonti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Decreto Interministeriale nr. 44 del 1° febbraio 2001➤ Programma Annuale 2016 approvato dal Consiglio di Istituto del 19 Gennaio 2016 delibera n° 76 .➤ Decreto/i di Modifica al Programma Annuale 2016
Relazioni:	<ul style="list-style-type: none">➤ Relazione di accompagnamento del Dirigente Scolastico➤ Relazione predisposta del DSGA
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none">➤ Modello H – Conto Consuntivo e.f. 2016➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2016➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2016➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2016➤ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2016➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2016
Adempimenti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Dichiarazione assenza gestione fuori bilancio e.f. 2016➤ Registro IVA Split payment Anno 2016➤ Dichiarazione 770 / 2017 redditi 2016➤ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2016➤ Gestione dati AVCP – CIG 2016➤ ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione – Modello LG 1902012 anno 2016 “Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012”

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Cinzia Brusco



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo**

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTO CONSUNTIVO 2016

Il conto consuntivo riassume i dati contabili di gestione dell' istituzione scolastica secondo i dettami previsti dal D.I 44 del 1.2.2001, articoli 15,18,19,29,30,56,60.

Il Programma annuale cui si riferisce il Conto Consuntivo è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/01/2016.

Il Conto Consuntivo si compone di due parti fondamentali:

- Conto Finanziario – espone i risultati della gestione delle entrate e delle spese
- Conto del Patrimonio – espone i risultati della gestione patrimoniale

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/17 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	15	15	382	0	378	378	10	25

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/17 è la seguente:

(schema verbale Athena)

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)(h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	2	6	144	0	94	51	145	3	+1	24
Seconde	0	3	2	5	119	0	71	43	114	4	-5	22
Terze	0	5	2	7	153	0	106	39	145	5	-8	20
Quarte	0	4	2	6	131	0	85	44	129	9	-2	21
Quinte	0	4	2	6	134	0	86	48	134	11	0	22
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	20	10	30	681	0	442	225	667	33	-14	0
Prime	0	6	0	6	146	0	145	0	145	9	1	20
Seconde	0	6	0	6	145	0	145	0	145	9	0	24
Terze	0	7	0	7	152	0	148	0	148	14	4	21
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	19	0	19	443	0	413	0	438	32	5	0



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	100
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	157
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	22
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	32



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università Istituto Comprensivo di Castel Goffredo

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2016, si precisa:

Attività

A01 – Funzionamento Amministrativo Generale - La somma di € **24.937,37** è stata impegnata per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi, servizi informatici, licenze antivirus, servizi online, pagamento servizi postali e bancari, manutenzione fotocopiatrici, servizio rilevatore di presenza, quote assicurative Pluriass (alunni, personale docente ed Ata), assistenza tecnica informatica, quota associativa AISAM, restituzione somme per supplenze brevi e saltuarie (Art.1 comma 626 legge n. 208/2015).

A02 – Funzionamento Didattico Generale - La somma di € **10.310,51** è stata impegnata per acquisti di sussidi didattici, progetto continuità, materiale didattico e libri di testo, materiale di cancelleria, fornitura e aggiornamento software Master Training, Diario e Libretto Scolastico a.s.2016/2017, riparazione materiale specialistico, partecipazione a concorsi matematici.

A03 – Spese di personale – Attività non movimentata.

A04 – Spese d'investimento - La somma di € **149,90** è stata impegnata per l'acquisto di un mini-frigo relativo al contenimento di materiale di primo soccorso.

A05 – Manutenzione edifici - Attività non movimentata.

Progetti

P01 – Progetto Sicurezza - La somma di € **3.040,70** è stata impegnata per l'acquisto materiale di primo soccorso per i plessi dell' I.C. , Sorveglianza Sanitaria del medico del lavoro (Art. 41 D.Lgs 81/08), Incarico RSPP – Gestione della sicurezza per le sedi scolastiche.

P02 - P.D.S Castel Goffredo - La somma di € **54.740,30** è stata impegnata per la realizzazione di progetti con esperti esterni e personale scolastico, acquisto materiale e prodotti di pulizie, noleggio teatro per spettacoli , pagamento SIAE, materiale didattico, cofinanziamento progetto A scuola di sport Lombardia in gioco 2015/2016, servizio di cronometraggio.

P04 – Progetti provinciali/Regionali – Progetto non movimentato.

P05 – Ampliamento Offerta Formativa, Formazione/Aggiornamento - La somma di € **1.352,91** è stata impegnata per la realizzazione di formazione programmi di segreteria, realizzazione progetti di formazione LIMparo e Generazione Web Lombardia.

P06 – Viaggi di Istruzione - La somma di € **49.879,78** è stata impegnata per la realizzazione di Uscite didattiche, visite guidate, Viaggi di istruzione di uno o più giorni.

P07 – Progetti in Rete - Progetto non movimentato.

P14 – Ampliamento Offerta Formativa Alunni - La somma di € **24.617,85** è stata impegnata per la realizzazione del progetto Trinity, progetto teatrale in lingua inglese, progetto Gioco Camp, noleggio e licenze progetto Snappet, progetto di alfabetizzazione per gli alunni cinesi, progetto di lingua e cultura cinese, compensi per realizzazione progetto frutta nella scuola.

P15 – Implementazione e Mantenimento Dotazioni Informatiche - La somma di € **7.388,20** è stata impegnata per la realizzazione di intervento tecnico su riqualificazione impianto Wifi, acquisto materiale per laboratorio informatico e plessi scolastici, assistenza tecnica informatica, acquisto kit Lim.



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo**

Considerazioni:

Dall' analisi complessiva, si può verificare che tutti i progetti e le attività programmate si sono sviluppate e realizzate regolarmente nei tempi stabiliti, con esiti ampiamente soddisfacenti. Tutti gli obiettivi generali e specifici sono stati perseguiti con buona soddisfazione per l'adeguatezza dei diversi risultati. Molto produttive le relazioni intercorse con il personale esterno. Buona la disponibilità del personale interno.

Castel Goffredo, li 23/03/2017

Il dirigente scolastico
Dott.ssa Luisa Bartoli



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo

Relazione al Conto Consuntivo E.F. 2016
Predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Art. 18 comma 5 del D.I. 44 del 1° febbraio 2001

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2016, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001), completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2016 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/01/2016 con delibera n° 76.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale 2016 al 30 giugno, al 30 novembre e agli storni al 31 dicembre (vedi Decreto/i di modifica al Programma Annuale).

Le entrate accertate ammontano a € **245.725,69** di cui € **245.725,69** riscosse e € **zero** non riscosse al 31/12/2016 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2016.

Le uscite impegnate ammontano a € **176.417,69** di cui € **176.161,69** pagate e € **256,00** non pagate al 31/12/2016 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2016.

L'anticipazione al DSGA per il fondo minute spese è stato reintegrato con reversale n° **102 del 9/12/2016**.

Conto Finanziario (Mod. H)

Il conto consuntivo 2016 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 64.846,73		
02) Finanziamenti Statali	€ 69.254,08	€ 69.254,08	1,00
03) Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	0,00
04) Finanziamenti da Enti	€ 67.740,58	€ 67.740,58	1,00
05) Contributi da privati	€ 108.705,81	€ 108.705,81	1,00
06) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
07) Altre entrate	€ 25,22	€ 25,22	1,00
08) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 310.572,42	€ 245.725,69	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	0,00



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo**

Totale a pareggio		€ 245.725,69	
--------------------------	--	---------------------	--

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 74.521,89	€ 35.397,78	0,48
P) Progetti	€ 235.850,53	€ 141.019,91	0,60
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	€ 200,00	€ 0,00	
Disponibilità da programmare	€ 0,00	€ 0,00	
Totale Spese	€ 310.572,42	€ 176.417,69	
Avanzo di competenza		€ 69.308,00	0,00
Totale a Pareggio		€ 245.725,69	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2016 presenta un avanzo di competenza di **€ 69.308,00**.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi					
Iniziali al 1/1/2016	Riscossi nel 2016	Da riscuotere	Residui esercizio 2016	Variazione in diminuzione	Totale Residui attivi
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Residui Passivi					
Iniziali al 1/1/2016	Pagati nel 2016	Da pagare	Residui esercizio 2016	Variazione in diminuzione	Totale Residui passivi
€ 869,92	€ 722,42	€ 147,50	€ 403,50	€ 0,00	€ 403,50

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2016	€ 0,00	€ 403,50
Totale situazione residui al 31/12/2016	€ 0,00	€ 403,50

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2016	Variazioni	Situazione al 31/12/2016
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 95.131,83	€ 40,15	€ 95.171,98
Totale Disponibilità	€ 65.716,65	€ 68.841,58	€ 134.558,23
Totale dell'attivo	€ 160.848,48	€ 68.881,73	€ 229.730,21
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 160.848,48	€ 68.881,73	€ 229.730,21
PASSIVO			
Totale debiti	€ 869,92	- € 466,42	€ 403,50
Consistenza Patrimoniale	€ 159.978,56	€ 69.348,15	€ 229.326,71
Totale a pareggio	€ 160.848,48	€ 68.881,73	€ 229.730,21

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2016.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2016, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2016 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2016 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2017.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2016" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2016, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2016 di € 134.558,23 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 134.154,73 tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2016.
C)	un avanzo dell'esercizio 2016 di € 69.308,00

Dall'estratto del conto corrente postale n° 20999256 intestato a Istituto Comprensivo di Castel Goffredo, risulta un saldo finale al 31/12/2016 di **€ 0,00=**

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12 è: bancari **€ 134.558,23** + postali **€ 0,00** = **€ 134.558,23 =**.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 0313397 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					€ 65.716,65
	Competenza esercizio 2016 <i>(tranne partite di giro)</i>	Residui anni precedenti	Partite di giro	Totale	
Riscossi	€ 245.725,69	€ 0,00		€ 245.725,69	
Pagati	€ 176.161,69	€ 722,42		€ 176.884,11	
Fondo di cassa					134.558,23
Residui Attivi	0,00	€ 0,00			€ 0,00
Residui Passivi	€ 256,00	€ 147,50			€ 403,50
Avanzo di amministrazione al 31/12/2016					134.154,73

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE										
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Rimborso e poste correttive (impegnato)	Tot. Spese programmate	Tot. Impegni (impegnato)
A01	0,00	2.409,47	16.737,81	888,57	0,00	0,00	378,75	4.522,77	40.030,47	24.937,37
A02	0,00	7.071,01	3.019,50	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.967,85	10.310,51
A03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149,90	0,00	0,00	4.523,57	149,90
A05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	11.955,07	13.971,97	105.617,31	3.362,80	0,00	1.718,98	0,00	0,00	185.211,81	136.626,13
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	1.194,31	0,00	158,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.876,41	1.352,91
ALTRI PROGETTI	0,00	460,87	2.580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.762,31	3.040,87
TOTALE	13.149,38	23.913,32	128.113,22	4.471,37	0,00	1.868,88	378,75	4.522,77	310.372,42	176.417,69



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo**

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2016, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2016;
- che il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio entro il 31/12/2016;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2017 / redditi 2016 in quanto i termini non sono ancora scaduti.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo 2016 della gestione del Programma Annuale 2016 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2016, dopo l'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Castel Goffredo, li 23/03/ 2017

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Cinzia Brusco



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo**

Dichiarazione allegata al Conto Consuntivo E.F. 2016

I sottoscritti, dirigente scolastico dott.ssa Luisa Bartoli e il direttore dei servizi generali ed amministrativi Cinzia Brusco di quest'istituzione scolastica,

dichiarano:

- che nell'esercizio finanziario 2016 **non** si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che questa scuola **non** possiede titoli e/o valori.

Castel Goffredo, lì 23/ 03/ 2017

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi

Cinzia Brusco

Il dirigente scolastico

Dott.ssa Luisa Bartoli



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo

Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali Anno 2016

Indice calcolato come previsto dalla circolare 3 prot. 2565 del 14 gennaio 2015

L'indicatore dovrà essere calcolato su base trimestrale e su base annuale, a decorrere dal 2015, e dovrà essere pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione" di cui all'allegato "A" del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in un formato tabellare aperto che consenta l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. In particolare, l'indicatore trimestrale dovrà essere pubblicato entro il trentesimo giorno dalla conclusione del trimestre e quello annuale entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

Riferimenti:

- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 settembre 2014
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze n° 27 del 24 novembre 2014
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze n° 3 del 14 gennaio 2016

*

Indicatore	Periodo	Publicare entro	pubblicato	indice
Base trimestrale	gennaio – febbraio – marzo	30/04/2016	18/04/2016	-24,27
Base trimestrale	aprile – maggio – giugno	31/07/2016	18/07/2016	-21,70
Base trimestrale	luglio – agosto – settembre	31/10/2016	14/10/2016	-22,62
Base trimestrale	ottobre – novembre – dicembre	31/01/2017	05/01/2017	-18,32
Base annuale Anno 2016		31/01/2017	31/01/2017	-21,25

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Istituto Comprensivo di Castel Goffredo

Gestione dati AVCP / CIG Anno 2016

adempiere all'obbligo di pubblicazione dei dati in formato aperto, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge 190/2012 conforme alle disposizioni di cui alla Deliberazione n. 26 del 22 maggio 2013 e al Comunicato del Presidente dell'Autorità del 27 maggio 2013.

Vedi:

http://www.iccastelgoffredo.gov.it/files/avcp/avcp_dataset_2016.xml

*

Adempimento dell'anno 2016 entro il 31/01/2017 (salvo proroghe)	esito
File per AVCP	successo
File per sito della scuola	successo

Castel Goffredo, lì 23/ 03/ 2017

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi

Cinzia Brusco

Il dirigente scolastico

Dott.ssa Luisa Bartoli